

# Hämäläis-Osakunnan stipendiohjesääntö

## I YLEISET MÄÄRÄYKSET

### 1 § Ohjesäännön tarkoitus

Hämäläisten ylioppilassäätiö sr (jäljempänä *säätiö*) myöntää vuosittain stipendejä Hämäläis-Osakunnan (jäljempänä *osakunta*) nykyisten ja entisten jäsenten opiskelun tukemiseen ja tutkimustyöhön. Tässä ohjesäännössä määrätään stipendien myöntämisestä.

### 2 § Stipendilautakunta

Säätiö päättää stipendien myöntämisestä stipendilautakunnan ehdotuksesta.

Stipendilautakuntaan kuuluvat osakunnan inspehtori puheenjohtajana ja säätiön asiamies sihteerinä. Osakunnan tammikuun kokous valitsee lautakuntaan kolmesta (3) viiteen (5) muuta jäsentä, joista valintahetkellä vähintään yksi on osakunnan jäsen, yksi tutkijakoulutuksen saanut ja yksi edustaa osakunnan aluetta. Viimeksi mainittu lautakunnan jäsen ei osallistu opintostipendien myöntämisestä päättämiseen. Osakunnan kokous voi tarvittaessa täydentää lautakuntaa.

Äänten mennessä tasan stipendilautakunnan kokouksessa inspehtorin ääni ratkaisee. Säätiön asiamiehellä ei ole kokouksessa äänioikeutta.

Stipendilautakunnan jäsen ei voi hakea tässä ohjesäännössä mainittuja stipendejä.

### 3 § Stipendiryhmät

Stipendejä ovat opintostipendi, maisterintutkielmastipendi ja tutkimusstipendi. Tutkimusstipendillä tarkoitetaan stipendiä, joka mahdollistaa jatko-opinnot enintään 12 kuukauden kokoaikaisen työskentelyyn. Lisäksi säätiö voi myöntää harkinnanvaraisesti tutkimusstipendin tukemaan muuta tutkimustyötä, joka kohdistuu osakunnan alueeseen tai muuten läheisesti liittyy osakunnan toimintaan. Tutkimusstipendiä ei voida myöntää maisterintutkielmaan.

### 4 § Stipendin määrä ja suuruus

Stipendeinä voidaan myöntää vuosittain enintään se määrä, jonka säätiö osoittaa talousarviossaan. Stipendilautakunta päättää tutkimus-, maisterintutkielma- ja opintostipendien suuruuden. Lautakunta voi kuulla osakunnan hallitusta ennen opintostipendien suuruudesta päättämistä.

Stipendeiksi osoitetuista varoista on varattu jaettavaksi opintostipendeinä vähintään kaksi viidesosaa (2/5) ja enintään puolet (1/2) perustutkintoaan Helsingin yliopistossa suorittavien osakunnan jäsenten kyseiseen tutkintoon kuuluvien opintojen tukemiseen.

Stipendeiksi osoitetuista varoista voidaan myöntää tutkimus- ja maisterintutkielmastipendeinä enintään kolme viidesosaa (3/5). Tutkimusstipendit myönnetään Oskari ja Siiri Vilamon rahastosta, ja niillä tuetaan:

- Helsingin yliopistossa perustutkinnon suorittaneiden entisten ja nykyisten osakunnan jäsenten jatko-opiskeluun liittyvä tutkimusta (*tutkimusstipendit*) Helsingin yliopistossa; ja
- Helsingin yliopistossa perustutkintoa suorittavien osakunnan jäsenten ylempään korkeakoulututkintoon kuuluvaa tutkielmaa (*maisterintutkielmastipendit*).

Edellä mainittujen stipendien lisäksi säätiö voi harkinnanvaraisesti myöntää varoistaan muita tutkimusstipendejä, jotka kohdistuvat osakunnan alueeseen tai muuten läheisesti osakunnan toimintaan.

## 5 § Stipendien myöntämisaikajako

Tutkimus- ja maisterintutkielmastipendit myönnetään kevätlukukauden aikana.

Tutkimus- ja maisterintutkielmastipendeinä myöntämättä jätetty stipendien määrä, kuitenkin enintään puolet (1/2) stipendeiksi osoitetuista varoista, myönnetään syyslukukauden aikana opintostipendeinä.

## 6 § Stipendihakemusten arviointi

Stipendilautakunta valitsee keskuudestaan kaksi (2) jäsentä, jotka vastaavat stipendihakemusten kelpoisuuden tarkastamisesta sekä opintostipendien osalta opintomenestyksen pisteyttämisestä. Säätiö maksaa näille kahdelle jäsenelle talousarvionsa mukaisen palkkion.

## II TUTKIMUSSTIPENDIT

### 7 § Tutkimusstipendien myöntämisperuste

Stipendilautakunta päättää tutkimusstipendienmyöntämisestä harkintansa mukaan. Tutkimusstipendiä hakevan on tehtävä jatko-opintonsa Helsingin yliopistoon ja lisäksi hänen on täytynyt suorittaa perustutkintonsa Helsingin yliopistossa. Jatko-opiskelijan jäsenyys Hämäläis-Osakunnassa hakuhetkellä ei ole hakuvaatimus, mutta siinä tapauksessa hänen on oltava Hämäläis-Osakunnan entinen jäsen. Aktiivinen toiminta osakunnassa lasketaan hakijalle eduksi tutkimusstipendiä myönnettäessä.

## III MAISTERINTUTKIELMASTIPENDIT

### 8 § Maisterintutkielmastipendien myöntämisperuste

Helsingin yliopistossa perustutkintoa suorittavalle osakunnan jäsenelle voidaan myöntää opinnäytetyön tukemiseen maisterintutkielmastipendi. Stipendin myöntämisen edellytyksenä on, että hakija on hakuajan päättymiseen mennessä todistettavasti kirjautunut osakunnan jäseneksi joko kaikkiksi niiksi lukukausiksi, joiden ajaksi hän on ilmoittautunut läsnäolevaksi yliopistoon, tai vähintään kuudeksi lukukaudeksi mukaan lukien kuluva lukukausi.

Maisterintutkielmastipendin arvioinnissa huomioidaan tutkimussuunnitelman laatu sekä työn toteutettavuus. Hakijan aktiivisuus osakunnassa lasketaan eduksi. Maisterintutkielmastipendi voidaan myöntää samalle hakijalle vain kerran.

## IV OPINTOSTIPENDIT

### 9 § Opintostipendien myöntämisperuste

Opintostipendejä myönnetään hakijoiden opintomenestyksen, taloudellisen aseman, osakuntatoiminnan ja hämäläisyyden perusteella. Näiden tekijöiden merkitys hakemusten kokonaisarvostelussa määräytyy seuraavasti:

1. Hakijan opintomenestys pisteytetään enintään viidenkymmenen (50) pisteen arvoiseksi.
2. Hakijan taloudellinen asema pisteytetään enintään kymmenen (10) pisteen arvoiseksi.
3. Hakijan osakuntatoiminta pisteytetään enintään kolmenkymmenenviiden (35) pisteen arvoiseksi.
4. Hakijan hämäläisyys pisteytetään enintään viiden (5) pisteen arvoiseksi.

### 10 § Opintostipendien tiedekuntakohtainen myöntäminen

Kunkin tiedekunnan opiskelijoille myönnettävien opintostipendien lukumäärä on suhteessa kyseisen tiedekunnan opiskelijoiden stipendilautakunnalle jättämien hakemusten määrään. Lautakunta voi poiketa tästä periaatteesta, mikäli jonkin tiedekunnan hakemusten määrä on alle 5 prosenttia kaikista hakemuksista, jos se hakijoiden oikeudenmukaisen arvostelun vuoksi katsotaan perustelluksi.

### 11 § Opintostipendien myöntämisrajoitukset

Opintostipendin myöntämisen edellytyksenä on, että hakija on hakuajan päättymiseen mennessä kirjautunut osakunnan jäseneksi kuluvaan ja vähintään kahdeksi muuksi lukukaudeksi. Opintostipendi voidaan myöntää samalle hakijalle enintään kaksi kertaa.

Jos hakijan perustutkintoon sisältyy alempi ja ylempi korkeakoulututkinto, opintostipendi voidaan myöntää kerran alempaan tutkintoon ja kerran ylempään tutkintoon. Ylempään tutkintoon opintostipendi voidaan myöntää, kun alempi tutkinto on suoritettu. Tällaisessa tutkintomallissa opintostipendi voidaan myöntää peräkkäisinä vuosina. Opintostipendiä alempaan tai ylempään korkeakoulututkintoon ei voi hakea takautuvasti. Suoritettava korkeakoulututkinto todennetaan hakuajana toimitettujen liitteiden perusteella.

Hakijalle, joka on suorittanut alemman tutkinnon muussa korkeakoulussa kuin Helsingin yliopistossa, voidaan myöntää opintostipendi ylempään korkeakoulututkintoon, jos hän on kirjautunut osakunnan jäseneksi kaikiksi niiksi lukukaudeksi, joiden ajaksi hän on ilmoittautunut läsnä olevaksi Helsingin yliopistoon nykyiseen tutkinto-oikeuteensa liittyen.

Jos hakijan perustutkintoon ei sisälly alempaa korkeakoulututkintoa, hakijalle voidaan myöntää opintostipendi enintään kaksi kertaa. Tällaisessa tutkintomallissa opintostipendiä ei voida myöntää peräkkäisinä vuosina.

### 12 § Useaan tutkintoon tähtäävät opinnot

Opintostipendiä voi hakea vain yhteen tutkintoon tähtäävien opintosuoritusten perusteella. Hakijan velvollisuutena on hakemuksessaan selvittää ne opintosuoritukset, jotka tähtäävät siihen perustutkintoon, johon stipendiä haetaan. Jos hakija ei selvitä opintosuorituksiaan, jää hänen opintomenestyksensä pisteytys lautakunnan pisteyttäjäiden harkinnan varaan.

### 13 § Opintomenestyksen pisteytys

1. Opintomenestyksen pisteytyksen perusteena on hakijan suorittamien opintopisteiden lukumäärä ja arvosanojen laatu. Mikäli opintopistejärjestelmä ei ole pisteytysperusteena

mahdollinen, käytetään tiedekunnan suosittelemaa muuta perustetta. Opintostipendin myöntämisen edellytyksenä on, että hakija on suorittanut opintoja keskimäärin vähintään 25 opintopistettä lukuvuotta kohden yliopistossa läsnä ollessaan.

2. Hakijan kullakin arvosanalla suoritettujen opintopisteet lasketaan yhteen ja kerrotaan alla olevassa taulukossa esitetyin arvosanakertoimin. Näin saadaan hakijan arvosanapistee.

Arvosanakerroin	Arvosana	Muut arvosteluasteikot		
1,0	1		1-	
1,05	2	tydyttävät tiedot (TT)	1; 1+; 1,5	
1,1	3	hyvät tiedot (HT)	2-; 2; 2+	hyväksytty/suoritettu
1,15	4		2,5	
1,2	5	erinomaiset tiedot (ET)	3-; 3; 3+	

3. Eri vuosina aloittaneet hakijat saatetaan keskenään tasa-arvoiseen vuosipiste-asemaan kertomalla hakijan arvosanapisteeiden summa:

- toisen vuoden opiskelijalla vuosikertoimella 2,00
- kolmannen vuoden opiskelijalla vuosikertoimella 1,20
- neljännen vuoden opiskelijalla vuosikertoimella 0,85
- viidennen vuoden opiskelijalla vuosikertoimella 0,70
- kuudennen vuoden opiskelijalla vuosikertoimella 0,55
- seuraavien vuosien opiskelijoilla vuosikertoimella, joka on 0,10 pienempi kuin edellinen vuosikertoimella kuitenkin siten, että pienin mahdollinen vuosikerroin on 0,05.

4. Poissaololukukaudet otetaan huomioon vuosikerrointa määrättäessä, mikäli hakija liittyy hakemukseensa Helsingin yliopiston antaman todistuksen poissaoloilmoittautumisesta tai muun virallisen todistuksen poissaolostaan. Jos hakija haluaa hakemuksessaan hyväksilukea opintoja, jotka on suoritettu poissaololukukausien aikana, ei poissaoloaikaa hyvitetä vuosikerrointa laskettaessa.

5. Kokonaisarvostelun 100-pistejärjestelmää varten tiedekunnan sisällä eniten vuosikertoimella kerrottuja arvosanapisteeitä, eli vuosipisteitä saanut hakija saa suhdeluvukseen 50. Muiden hakijoiden suhdeluvut saadaan kertomalla vuosipisteet luvulla 50 ja jakamalla parhailla vuosipisteillä.

6. Jos yhden hakijan vuosipisteet ovat huomattavasti muita saman tiedekunnan hakijoita paremmat, myös vuosipisteiltään toiseksi parhain hakija saa suhdeluvukseen 50 ja hänen vuosipisteitään käytetään muiden hakijoiden suhdelukuja laskettaessa.

6.1 Muussa korkeakoulussa ja avoimessa yliopistossa suoritettujen opintojen otetaan huomioon vain siltä osin kuin ne on todistettavasti hyväksytty kuuluviksi Helsingin yliopistossa suoritettavaan tutkintoon tai ne näkyvät hakijan opintorekisteriotteessa.

6.2 Mikäli hakija on suorittanut Helsingin yliopistossa muita opintoja ennen kuin on päässyt tiedekuntaan, jonka opiskelijana hakee opintostipendiä (jäljempänä *hakutiedekunta*), on hänen niiden osalta selvítettävä stipendihakemuksessaan näiden opintojen mahdollinen sisällyttäminen tutkintoon, jos niitä on yli 20 op. Jos muita opintoja on 20 op tai vähemmän, huomioidaan ne pisteytyksessä ilman erillistä selvitystä. Jos stipendihakemuksessa ei selvitetä opintojen sisällyttämistä tutkintoon, jää

lautakunnan harkinnan valtaan huomioida pisteytys.

6.3 Mikäli opintoja suoritetaan Helsingin yliopiston muissa tiedekunnissa hakutiedekunnassa opiskelun aikana, voidaan pisteytyksessä laskea mukaan vain ne opinnot, jotka sisältyvät stipendiä haettavaan perustutkintoon. Hakijan vastuulla on selvittää opintojen hyväksyttäminen tutkintoon.

7. Mikäli aiemmin suoritettuja, tutkintoon sisällytettäviä opintoja on alle 60 op (30 ov), lasketaan kyseisten opintojen vuosikerroin vähentämällä hakutiedekuntaan kirjautumisvuodesta yksi vuosi. Muiden opintojen vuosikerroin määräytyy hakutiedekuntaan kirjautumisen mukaan.

8. Mikäli aiemmin suoritettuja, tutkintoon sisällytettäviä opintoja, on vähintään kokonaista vuotta vastaava määrä (60 op), opintojen alkamisvuosi määrätään sen mukaan, kuinka monen täyden vuoden edestä hakijalla on opintopisteitä ennen hakutiedekuntaan kirjautumista. Tämä koskee kaikkia stipendihakemukseen sisällytettäviä opintoja.

9. Opintojen alkamislukukausi otetaan mukaan huomioon pisteytyksessä.

## 14 § Taloudellisen aseman pisteytys

Hakijan taloudellisen aseman arvostelussa otetaan huomioon hakijan tulot. Erityisperusteina otetaan huomioon muun muassa huollettavien määrä, hakijan vammaisuus ja sairaus.

Hakijan taloudellinen asema pisteytetään tämän ohjesäännön liitteessä 1 olevan taulukon mukaisesti.

## 15 § Osakuntatoiminnan pisteytys

Osakuntatoiminnan pisteytyksessä otetaan huomioon hakijan toiminta osakunnassa ja säätiön alaisissa luottamustoimissa. Pisteytysperusteina ovat toiminnan laatu, aktiivisuus ja kesto. Pisteytyksen suorittaa osakunnan kuraattori tämän ohjesäännön liitteessä 2 olevan taulukon mukaisesti. Jos kuraattori hakee opintostipendiä, osakunnan hallitus valitsee pisteytystä tekemään toisen varttuneen osakunnan jäsenen, joka ei itse hae stipendiä. Tarvittaessa osakunnan toiminnanohjaaja tai sihteeri varmentaa hakijan osakuntatoiminnan.

## 16 § Hämäläisyyden pisteytys

Hakijan hämäläisyys pisteytetään seuraavien arviointikohtien perusteella:

1. Hakija on syntynyt tai asunut osakunnan alueella.
2. Hakija on käynyt koulua (perusopetus tai toinen aste) osakunnan alueella.
3. Hakijan vanhempi on ollut osakunnan jäsen.

Hakija, jonka kohdalla yksi arviointikohta täyttyy, saa kolme (3) pistettä. Hakija, jonka kohdalla vähintään kaksi arviointikohtaa täyttyy, saa viisi (5) pistettä.

Osakunnan alue määritellään osakunnan sääntöjen liitteessä 1.

## 17 § Stipendilautakunnan harkintavalta

Stipendilautakunta tekee esityksen stipendien myöntämisestä hakuajankana toimitettujen asiakirjojen perusteella. Hakijan vastuulla on toimittaa ajantasaiset, vaadittuja asiakirjoja vastaavat liitteet. Puutteelliset tai puuttuvat asiakirjat tulkitaan hakijan vahingoksi.

Mikäli 12 §:n 3 kohdassa mainituista vuosikertoimista johtuen jonkin tiedekunnan tietyn vuosikurssin opiskelijat joutuvat eriarvoiseen asemaan verrattaessa heitä muihin hakijoihin, stipendilautakunta voi harkintansa mukaan korjata vuosikerrointa.

Stipendilautakunta voi ottaa erityisperusteena huomioon hakijan vamman tai sairauden.

Stipendilautakunta voi muutoinkin käyttää harkintavaltaa, mikäli se hakijoiden oikeudenmukaisen arvostelun vuoksi katsotaan perustelluksi.

## V MUUT MÄÄRÄYKSET

### 18 § Stipendien hakuaika

Stipendilautakunnan sihteeri julistaa stipendit haettaviksi. Haettavista stipendeistä ilmoitetaan osakunnan ja sen kirjaston ilmoitustauluilla sekä osakunnan ja säätiön internetsivuilla. Hakuajan tulee olla vähintään kolme (3) viikkoa.

Hakemus ja sen liitteet on toimitettava säätiölle hakuaikana hakuilmoituksen ohjeiden mukaisesti. Lautakunta ilmaisee haun yhteydessä siihen liittyvät vaatimukset ja käsittelee hakemukset saapuneiden asiakirjojen mukaisesti. Lautakunta voi hakuajan päätyttyä pyytää hakijaa täydentämään hakemustaan.

### 19 § Ohjesäännön muuttaminen

Tämän ohjesäännön muuttamisesta päättää osakunnan kokous siten kuin osakunnan säännöissä määrätään kuultuaan säätiötä ja stipendilautakuntaa. Tämän ohjesäännön liitteiden 1 ja 2 muuttamisesta päättää kuitenkin yksi osakunnan kokous, jos kokous hyväksyy lautakunnan liitteiden muuttamisesta tekemän ehdotuksen sellaisenaan. Jos osakunnan kokous hyväksyy lautakunnan ehdotuksen muutoksin, välittömästi seuraavan osakunnan kokouksen on hyväksyttävä edellisen kokouksen päätös liitteiden muuttamisesta sellaisenaan, jotta liitteiden muutos tulee voimaan.

## Liite 1: Taloudellista asemaa koskeva pisteytys

Verotettavat tulot euroa	Pisteet
0 – 6 000	10
6 001 – 7 000	9
7 001 – 8 000	8
8 001 – 9 000	7
9 001 – 10 000	6
10 001 – 11 000	5
11 001 – 12 000	4
12 001 – 13 000	3
13 001 – 14 000	2
14 001 – 15 000	1
15 001 –	0

Pisteytettäessä hakijan taloudellista asemaa hänen verotettavat tulonsa pyöristetään lähimpään kokonaiseen euroon.

Jos hakijalla on huollettavanaan lapsia, vähennetään hakijan tuloista 2500 euroa lasta kohden.

**Liite 2: Osakuntatoiminnan pisteytys**

Toimi	Pistemäärä/vuosi
Toiminnanohjaaja, sihteeri, taloudenhoitaja	15
Emäntä, isäntä	12
Hallituksen jäsen	10
Valiokunnan puheenjohtaja	5–10
Muu osakunnan virkailija, kesäisäntä	0–10
Kerhon muu toimija kuin kerhon puheenjohtaja	0–5
Asuntojohtokunnan jäsen	3
Osakuntabaari Oy:n hallituksen jäsen	3
Kirjaston johtokunnan jäsen	3
Taloyhtiön hallituksen jäsen	3
Säätiön valtuuskunnan jäsen	3
Stipendilautakunnan jäsen	3
Muu toiminta	0–20

Hakijalle, jolle on myönnetty osakunnan harrastusmerkki, annetaan kuitenkin vähintään 15 pistettä.